



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
UFFICIO III: RELAZIONI SINDACALI

*ALLE OO.SS. RAPPRESENTATIVE DEL PERSONALE
NON DIRETTIVO E NON DIRIGENTE DEL CORPO
NAZIONALE VV.F.*

- *FNS CISL VV.F.*
- *CONAPO*
- *UIL PA VV.F.*
- *FP CGIL VV.F.*
- *CONFSAL VV.F.*
- *USB VV.F.*

Loro Sedi

OGGETTO: Ricognizione di mobilità del personale assegnato ai Presidi antincendio presso gli Organi Costituzionali.

Si trasmette, in allegato, la nota della Direzione Centrale per le Risorse Umane concernente l'oggetto.

IL CAPO DELL'UFFICIO DI STAFF

Lanza Bucceri



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

Ufficio IV – Personale del ruolo dei capi squadra e capi reparto e del ruolo dei vigili del fuoco e personale volontario

Al Capo Presidio Antincendio
della Presidenza della Repubblica
ROMA

Al Capo Presidio Antincendio
della Corte Costituzionale
ROMA

Al Capo Presidio Antincendio
della Camera dei Deputati
ROMA

Al Capo Presidio Antincendio
del Senato della Repubblica
ROMA

e, per conoscenza:

All' Ufficio del Capo del Corpo Nazionale
VVF

All' Ufficio di Collegamento del Capo
Dipartimento e del Capo del Corpo

Al Comando dei Vigili del Fuoco di
ROMA

Oggetto: Ricognizione di mobilità del personale operativo assegnato nell'ambito dei Presidi antincendio degli Organi Costituzionali.

In previsione dei prossimi avvicendamenti del personale VF previsti per i Presidi presso gli Organi Costituzionali dovuti a:

1. sostituzione di personale prossimo al collocamento in quiescenza;
2. scadenza del mandato di assegnazione nel limite di un biennio rinnovabile una sola volta;
3. sostituzione del personale per passaggio di qualifica;

questa Amministrazione intende procedere preliminarmente ad una ricognizione sulle aspirazioni del personale già in servizio nei presidi il cui mandato risulti nei limiti temporali stabiliti dalla normativa o dal provvedimento di assegnazione.

Ciò premesso, le SS.LL. dovranno portare a conoscenza del personale operativo e del rispettivo Presidio di competenza, la presente nota, al fine di presentare le proprie aspirazioni, attesa l'urgenza, entro 10 giorni dalla presente, utilizzando il modello allegato, dove verrà indicato il Presidio secondo



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

Ufficio IV - Personale del ruolo dei capi squadra e capi reparto e del ruolo dei vigili del fuoco e personale volontario

l'ordine di preferenza, che dovrà pervenire a questo Ufficio al seguente indirizzo di posta certificata:
dc.risorseumane@cert.vigilfuoco.it.

Quanto sopra, al fine di procedere alle assegnazioni del personale VF risultato idoneo dalla graduatoria del 24 giugno u.s., in esito alla circolare DCRISUMANE n. 6875 del 3 febbraio 2020.

Si comunica, infine, che gli avvicendamenti avranno luogo a decorrere dal prossimo 1° settembre.

Si prega di assicurare.

allegato: 1 (modello)

IL DIRETTORE CENTRALE
Pellos

2020mobilità tutti presidi
F.E.F. sig.alParlani S.
Il Dirigente VPA IZZO

Modello 1

Al Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso
Pubblico e della Difesa Civile

Direzione Centrale delle Risorse Umane

- Ufficio IV

ROMA

per il Tramite del Capo Presidio VVF

OGGETTO: Richiesta di mobilità orizzontale riservata al personale operativo in servizio presso il Presidio Antincendio del _____

Il sottoscritto nato a in data (indicare indirizzo e-mail personale..... recapiti cellulare.....)

attualmente in servizio presso il Presidio VVF dal

provvisto dal provvedimento di assegnazione temporanea del

CHIEDE

secondo il seguente ordine di preferenza, di essere assegnato presso il Presidio:

- 1)
- 2)
- 3)

Roma,